

## Metodické usmernenie č. 1/2013

### Podávanie žiadostí a postup pri ďalšom spracovaní a vybavení žiadostí o úľavy pre platenie školného

#### Článok 1 Úvodné ustanovenie

Metodické usmernenie upravuje postup pre podávanie žiadostí na zníženie alebo odpustenie školného, odklad splatnosti alebo rozdelenie školného na dve splátky-úľavy v platení školného, (ďalej len „žiadosť“). Ide o školné, ktoré bolo študentom predpísané Rozhodnutím dekana fakulty (ďalej len „rozhodnutie“) za prekročenie štandardnej doby štúdia, za štúdium súbežného druhého a ďalšieho študijného programu alebo za štúdium plateného študijného programu. Za štúdium plateného študijného programu 1. a 2. stupňa vysokoškolského štúdia v externej forme sa školné neodpúšťa.

#### Článok 2 Administratívny postup podávania žiadostí

1. Žiadosť adresuje študent rektorke Žilinskej univerzity v Žiline (ďalej len „ŽUŽ“) výlučne prostredníctvom študijného referátu na predpísanom tlačive (Príloha č. 1).
2. Žiadosť podá študent na študijnom referáte príslušnej fakulty **do 15 dní odo dňa doručenia rozhodnutia, najneskôr do 30 dní odo dňa vydania rozhodnutia**. Žiadosti podané iným spôsobom ako je uvedené v ods.1 a po tomto termíne nebudú akceptované. K žiadosti doloží relevantné doklady.
3. Študijný referát zabezpečí vyjadrenie dekana k žiadosti študenta a bezodkladne odošle žiadosť prorektorovi pre vzdelávanie.
4. Prorektor posúdi vyjadrenie dekana z hľadiska podmienok pre poskytnutie úľavy pre platenie školného na jednotlivých fakultách a predloží žiadosť rektorke na rozhodnutie.
5. V zmysle § 92 ods. 16 zákona o vysokých školách neexistuje právny nárok na odpustenie, resp. zníženie školného ani v prípade, že študent splní niektorú z podmienok na odpustenie, resp. zníženie školného a priloží všetky relevantné doklady.
6. Rozhodnutie rektorky je konečné. Proti rozhodnutiu rektorky o odpustení, resp. znížení školného nemožno podať odvolanie.

#### Článok 3 Odporúčené podmienky na úľavy pre platenie školného

1. Dekan vo svojom vyjadrení k žiadosti študenta a rektor pri rozhodovaní o úľavách pre platenie školného zohľadňujú nasledovné zásady pre **zníženie školného**:

##### Pri znížení školného na polovicu:

- a) Pri zlej sociálnej situácii študenta: sociálnu situáciu je možné posúdiť podľa toho, či študent poberá sociálne štipendium vo výške do 150 € mesačne, **prípadne či by mal na takéto**

**sociálne štipendium nárok, ale nepoberá ho preto, pretože sa na neho vzťahuje § 96 ods. 2 zákona č. 131/2002 Z.z.**

- b) Za vzornú reprezentáciu ŽUŽ, výborné študijné výsledky a pod. v uplynulom akademickom roku: výsledky študenta je možné posúdiť podľa váženého študijného priemeru alebo aj podľa toho, či za tieto činnosti mu bolo priznané v uplynulom akademickom roku mimoriadne alebo prospechové štipendium.
- c) Pri preukázateľných zdravotných problémoch, ktoré mali za následok predĺženie doby štúdia.

#### **Pri znížení školného na inú sumu:**

- d) pri opakovaných dôvodoch uvedených v ods. 2 písm. a), b) a c) a v ďalších zreteľa hodných skutočnosti je možné znížiť školné na sumu v rozmedzí od 100 € do polovičného ročného školného.
2. Dekan vo svojom vyjadrení k žiadosti študenta a rektorka pri rozhodovaní o úľavách pre platenie školného zohľadňujú nasledovné zásady pre **odpustenie školného**:
    - a) Pri zlej sociálnej situácii študenta: sociálnu situáciu je možné orientačne posúdiť podľa toho, či študent poberá sociálne štipendium vo výške nad 150 € mesačne, **prípadne či by mal na takéto sociálne štipendium nárok, ale nepoberá ho preto, pretože sa na neho vzťahuje § 96 ods. 2 zákona č. 131/2002 Z.z.**
    - b) Pri preukázateľných zdravotných problémoch, ktoré mali za následok predĺženie doby štúdia.
    - c) Ak študent po úspešnom absolvovaní zahraničného študijného pobytu so súhlasom fakulty,/ ŽUŽ potrebuje absolvovať ešte niektoré povinné alebo povinne - voliteľné predmety.
  3. Dekan vo svojom vyjadrení k žiadosti študenta a rektor pri rozhodovaní o **znížení, odpustení, rozdelení platby školného na dve splátky alebo odložení termínov splatnosti** berú do úvahy zásady uvedené v ods. 1 a ods. 2 primerane.
  4. Dekan vo svojom vyjadrení k žiadosti študenta berie ohľad aj na doterajší priebeh štúdia (študijné výsledky, doba štúdia). Odporúčaná hranica pre rozhodnutie je hodnota váženého študijného priemeru do 2,00.
  5. Každá žiadosť študenta o úľavy pre platenie školného sa posudzuje individuálne.
  6. Zníženie, resp. odpustenie školného je možné uskutočniť len v jednom akademickom roku počas štúdia v danom stupni vysokoškolského štúdia s výnimkou zníženia školného z dôvodov uvedených v ods. 2 písm. a) alebo b).

#### **Článok 4 Záverečné ustanovenie**

1. Metodické usmernenie nadobúda účinnosť dňom podpisu rektorky ŽUZ.
2. Zrušuje sa účinnosť a platnosť Metodického usmernenia č. 2/2010 Podávanie žiadostí a postup pri ďalšom spracovaní a vybavení žiadostí o úľavy pre platenie školného zo dňa 15.11.2010.

V Žiline dňa 25.1.2013

Dr.h.c. prof. Ing. Tatiana Čorejová, PhD.  
rektorka

**Žilinská univerzita v Žiline**  
**ŽIADOSŤ**

Meno a priezvisko študenta:

dátum narodenia:

Korešpondenčná adresa:

Tel:

e-mail:

Fakulta:

Študijný program:

Stupeň štúdia:  -1.  - 2.  - 3. \*1Forma štúdia:  - denná  - externá \*1

Vážená pani rektorka,

v súlade s §92, ods.16 zák.č.131/2002 Z.z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov dovoľujem si požiadať o \*1

- zníženie školného,  - odpustenie školného,  
 - odloženie termínu splatnosti školného,  - rozdelenie školného na dve splátky,  
 ktoré mi bolo určené vo výške:.....€.

Úľavu žiadam z dôvodu:.

- vlastné vynikajúce študijné výsledky,  - vzorná reprezentácia ŽU v Žiline,  
 - som študent so zdravotným postihnutím,  - zlá sociálna situácia,  
 - iná skutočnosť hodná osobitého zreteľa v súlade §92,ods.16 zák.č.131/2002 Z.z. o vysokých školách:

(podrobnejšie dôvody uveďte v prílohe)

K žiadosti prikladám nasledovné doklady:.....  
 podľa čl. 3 Metodického usmernenia ŽU v Žiline č. 1/2013 a Vyhlášky MŠ SR č. 396/2008 Z.z. o priznávaní sociálneho štipendia študentom vysokých škôl – (doklady z oddelenia sociálnych štipendií ŽUŽ, ÚPSVaR resp. Sociálnej poisťovne)

Vyhlasujem, že predpísané školné z dôvodu prekročenia štandardnej doby štúdia v uvedenom stupni štúdia mi nebolo odpustené v predchádzajúcom akademickom roku a že údaje uvedené v žiadosti sú pravdivé a úplné. Zároveň vyhlasujem, že som si vedomý právnych dôsledkov uvedenia nepravdivých údajov.

V Žiline .....

.....  
podpis študenta**Vyjadrenie dekana:**

Úhradu školného odporúčam: \*1

- zamietnuť,  - odložiť splatnosť školného najneskôr do:.....,  
 - odpustiť školné v plnej výške,  - znížiť školné na ..... EUR..(slovom ..... EUR)  
 - rozdeliť školné na dve splátky,

Komentár:

V Žiline .....

.....  
podpis dekana\***Vyjadrenie prorektora:****Vyjadrenie rektorky:**

- žiadosť zamietam,  
 - žiadateľ uhradí školné v plnej výške najneskôr do: .....,  
 - odpúšťam žiadateľovi úhradu školného v plnej výške,  
 - znižujem žiadateľovi školné na .....EUR, (slovom .....EUR),  
 - žiadateľ uhradí školné v plnej výške v dvoch splátkach: - 1. splátka najneskôr do: .....  
 - 2. splátka najneskôr do: .....

V Žiline .....

.....  
podpis rektorky

\*1 jednu z možností označte X v príslušnom rámečku