



**ŽILINSKÁ UNIVERZITA V ŽILINE  
FAKULTA RIADENIA A INFORMATIKY**

---

**SMERNICA č. P\_FRI\_05**

**ROKOVACÍ PORIADOK  
VEDECKEJ RADY FAKULTY RIADENIA A INFORMATIKY  
ŽILINSKEJ UNIVERZITY V ŽILINE**

**Spracovateľ: dekan**

**Žilina, február 2016**

# ČASŤ 1 VŠEOBECNÉ USTANOVENIA

## Čl. 1 Základné ustanovenia

- (1) Vedecká rada Fakulty riadenia a informatiky Žilinskej univerzity v Žiline (ďalej len „VR FRI“ alebo „vedecká rada“) je orgán akademickej samosprávy Fakulty riadenia a informatiky Žilinskej univerzity v Žiline (ďalej len „FRI“), ktorej pôsobnosť je vymedzená zákonom č. 131/2002 Z.z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon“) a Štatútom Fakulty riadenia a informatiky (ďalej len „štatút“).
- (2) Tento rokovací poriadok VR FRI (ďalej len „rokovací poriadok“) je súčasťou vnútorných predpisov FRI .

## Čl. 2 Zloženie vedeckej rady

- (1) Predsedom VR FRI je dekan.
- (2) Členov VR FRI vymenúva a odvoláva so súhlasom Akademického senátu FRI dekan (§ 29 ods. 1 zákona). Funkčné obdobie členov VR FRI je štvorročné a začína plynúť dňom odsúhlasenia jej členov v Akademickom senáte FRI.
- (3) Predseda určí z členov VR FRI podpredsedu (zvyčajne prodekana).
- (4) Členmi VR FRI sú významní odborníci z oblastí, v ktorých FRI uskutočňuje vzdelávaciu, výskumnú a vývojovú činnosť alebo ďalšiu tvorivú činnosť.
- (5) Najmenej jedna štvrtina a najviac jedna tretina členov VR FRI sú osoby, ktoré nie sú členmi akademickej obce UNIZA, ktorej je FRI súčasťou.
- (6) Ak nie je predseda akademického senátu fakulty členom VR FRI podľa ods. 2, je prizývaný na rokovanie VR FRI bez práva hlasovať.
- (7) Na rokovania vedeckej rady o návrhu študijných programov sú prizývaní zástupcovia študentov určení študentskou časťou akademického senátu fakulty.
- (8) Zvolávateľ zasadania VR FRI môže podľa potreby pozvať na rokovanie k jednotlivým bodom programu, ak to súvisí s ich charakterom, aj nečlena VR FRI.
- (9) Prizvaní hostia nemajú hlasovacie právo.
- (10) Členstvo vo VR FRI je čestné a výkon tejto funkcie je nezastupiteľný.
- (11) Členstvo vo VR FRI zaniká skončením funkčného obdobia, na vlastnú žiadosť člena, odvolaním člena alebo úmrtím člena.

# ČASŤ 2 ZABEZPEČENIE ČINNOSTI VEDECKEJ RADY

## Čl. 3 Zabezpečenie činnosti vedeckej rady

- (1) Zasadania VR FRI zvoláva predseda; v prípade jeho neprítomnosti podpredseda.

- (2) Činnosť VR FRI sa riadi programom jednotlivých rokovaní.
- (3) Organizačné a administratívne práce spojené s činnosťou VR FRI vykonáva referát pre doktorandské štúdium a kariérny rast. Pozvánky na zasadania VR FRI posiela elektronickou poštou najneskôr 14 dní pred termínom zasadania spolu s programom rokovania. Archivuje celú agendu vedeckej rady, za čo zodpovedá predsedovi VR FRI.
- (4) Z rokovania VR FRI sa vyhotovuje záznam podpísaný predsedom. Záznam obsahuje okrem formálnych náležitostí (dátum konania, prítomní, program rokovania) rozhodnutia VR FRI k prerokúvaným otázkam spolu s výsledkami hlasovania. Záznam je doručený všetkým členom VR FRI.
- (5) Kontrolu plnenia jednotlivých rozhodnutí a úloh uložených členom VR FRI vykonáva predseda, alebo ním poverený člen vedeckej rady, zvyčajne podpredseda.

### **ČASŤ 3**

#### **ROKOVANIE VEDECKEJ RADY, ROZHODOVANIE VEDECKEJ RADY**

##### **Čl. 4**

##### **Rokovanie vedeckej rady**

- (1) Rokovanie VR FRI sa uskutočňuje najmenej 2-krát ročne.
- (2) Rokovanie VR FRI riadi predseda; v prípade jeho neprítomnosti podpredseda (resp. iný poverený člen).
- (3) Členovia VR FRI sú povinní zúčastňovať sa na rokovaní vedeckej rady. Ak sa niektorý člen VR FRI nemôže z vážnych dôvodov na rokovaní zúčastniť, je povinný túto skutočnosť včas oznámiť predsedovi VR FRI.
- (4) Rokovania VR FRI sú rozdelené na verejnú a neverejnú časť; rozdelenie je stanovené v programe rokovania.
- (5) Členovia VR FRI predkladajú k prerokúvaným otázkam kvalifikované pripomienky, stanoviská a návrhy. So súhlasom predsedu tak môžu robiť aj všetci prizvaní.

##### **Čl. 5**

##### **Rozhodovanie vedeckej rady**

- (1) VR FRI sa uznáva hlasovaním v neverejnej časti rokovania.
- (2) VR FRI je uznášaniaschopná, ak je prítomných viac než polovica jej členov.
- (3) Pri hlasovaní o návrhu na udelenie vedecko-pedagogického titulu docent, alebo profesor, pri schvaľovaní komisií a oponentov v habilitačnom konaní a konaní na vymenovanie za profesora, na obsadenie funkcie hosťujúceho profesora, čestného titulu „profesor emeritus“ a titulu „doctor honoris causa“ hlasujú členovia vedeckej rady vždy tajným hlasovaním.
- (4) V prípadoch, ktoré nie sú definované v ods. 3 tohto článku, hlasujú členovia VR FRI verejným hlasovaním. Ak vedecká rada rozhodne, hlasovanie môže byť aj v týchto prípadoch tajné.
- (5) Uznesenie vo veciach definovaných v ods. 3 tohto článku sa považuje za prijaté, ak preň hlasovala nadpolovičná väčšina všetkých členov VR FRI.
- (6) Uznesenia v prípadoch, ktoré nie sú definované v ods. 3 tohto článku, sa považujú za prijaté, ak pri verejnom hlasovaní zaň hlasovala nadpolovičná väčšina prítomných členov VR FRI.

- (7) Rozhodovania o členoch vedeckej rady vo veciach definovaných v ods. 3 tohto článku sa dotknutí členovia nezúčastňujú a nezapočítavajú sa do počtu členov vedeckej rady podľa ods. 2 a ods. 5.
- (8) V prípade, ak návrh na udelenie vedecko-pedagogického titulu „doc.“ alebo „prof.“ nie je VR FRI v tajnom hlasovaní schválený, môže uchádzač o priznanie vedecko-pedagogického titulu opätovne predložiť žiadosť najskôr po 2 rokoch odo dňa rozhodnutia VR FRI.
- (9) Návrh na rozhodnutie VR FRI v prerokúvaných otázkach podáva predseda alebo ním poverený člen vedeckej rady, zvyčajne podpredseda.
- (10) Ku každému návrhu na rozhodnutie VR FRI musí byť uskutočnené osobitné hlasovanie.
- (11) Ak má člen VR FRI vážne výhrady voči prijatému rozhodnutiu, môže byť jeho stanovisko na požiadanie uvedené v zázname z rokovania.
- (12) V prípadoch, ktoré si vyžadujú okamžité riešenie, má predseda právo požiadať VR FRI hlasovať korešpondenčnou formou - per rollam. V prípade uznesení o otázkach definovaných v ods. 3 tohto článku je tento spôsob hlasovania neprípustný.
- (13) Pri hlasovaní korešpondenčnou formou sú členovia VR FRI elektronicky požiadaní o vyjadrenie k predloženému návrhu. Určí sa lehota na vyjadrenie k predloženému návrhu a lehota na oznámenie výsledkov hlasovania.
- (14) Za počet prítomných členov sa pri korešpondenčnom hlasovaní považuje celkový počet odovzdaných hlasov
- (15) Výsledky hlasovania korešpondenčnou formou sa protokolárne registrujú.

## **ČASŤ 4**

### **ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA**

#### **Čl. 6**

##### **Záverčné ustanovenia**

- (1) Ruší sa rokovací poriadok zo dňa 19. 11. 2002.
- (2) Tento rokovací poriadok bol schválený VR FRI dňa 4. februára 2016 a nadobúda platnosť dňa 4. februára 2016.

doc. Ing. Emil Kršák, PhD.  
predseda VR a dekan FRI