

PRAVIDLÁ PRIDEĽOVANIA FAKULTNÉHO VÝSKUMNÉHO GRANTU
Fakulty riadenia a informatiky Žilinskej univerzity v Žiline
pre rok 2019

Poslaním fakultného výskumného grantu (ďalej FVG) je podporiť vedeckovýskumnú činnosť pedagógov, vedeckých pracovníkov a doktorandov. Podpora prostredníctvom FVG je zameraná na publikačnú činnosť spojenú s prezentovaním dosiahnutých výskumných výsledkov evidovaných v období príslušného kalendárneho/finančného roka a slúži ako doplnkový zdroj financovania. K tomuto grantu môžu byť každoročne vydávané konkrétne interné časové a formálne spresnenia.

Publikačné výstupy a s nimi súvisiace výdavky v čase ich prípravy a prezentácie financuje katedra/iný zdroj. Po zaregistrovaní publikácie v Univerzitnej knižnici UNIZA môže vedúci katedry požiadať o refundáciu časti finančných prostriedkov spojených s výskumnou činnosťou formou FVG.

A. Podávanie projektu

1. Fakultné grantové konanie pre príslušný kalendárny/finančný rok začína 1. januára a končí 15. decembra 2019, resp. dátumom vyčerpania alokácie finančných prostriedkov určených na FVG na príslušný rok. V tomto termíne môžu žiadatelia (vedúci katedier alebo nimi poverené osoby) podávať za príslušnú katedru *Žiadosť o refundáciu časti nákladov na fakultný výskumný grant* (ďalej Žiadosť o refundáciu FVG) za oprávnených členov akademickej obce pôsobiacich na príslušnej katedre.
2. Oprávnenými členmi akademickej obce, ktorí môžu mať refundované oprávnené výdavky súvisiace s výskumnou činnosťou prostredníctvom FVG sú:
 - a. doktorandi,
 - b. zamestnanci vo veku najviac 35 rokov,
 - c. zamestnanci vo veku 36 a viac rokov.
3. Žiadateľ (vedúci katedry alebo ním poverená osoba) vyplní formulár *Žiadosť o refundáciu FVG*, ktorý sa nachádza na stránke: <https://pandora.fri.uniza.sk/vyskum/> v menu FVG -> FVG_Refund. Pre vyplnenie žiadosti je potrebné prihlásiť sa fakultným účtom v tvare „FRI\login“. Žiadateľ v žiadosti uvádza publikovanú publikáciu zaregistrovanú v Univerzitnej knižnici UNIZA, za ktorú požaduje refundovanie časti nákladov prostredníctvom FVG. Pri každej publikácii sa uvádza bibliografický záznam, URL odkaz na zaregistrovanú publikáciu v Univerzitnej knižnici UNIZA, kategória publikácie podľa registrácie v Univerzitnej knižnici UNIZA, kategória publikácie podľa metodického usmernenia č. 4/2017 (tzv. fakultné kritériá), mená oprávnených členov

katedry, za ktorých sa požaduje refundácia FVG a výška výdavkov spojených s publikačným výstupom.

4. V prípade, ak je požadovaná refundácia FVG na publikačný výstup, kde sú ako spoluautori oprávnení členovia akademickej obce z viacerých katedier, požiadajú o refundáciu každá katedra samostatne za svojich oprávnených členov.
5. Za publikačný výstup je možné za katedru podať len jednu Žiadosť o refundáciu FVG.
6. Žiadosti sa podávajú len elektronicky, nie je potrebné žiadosti odovzdávať v tlačenej forme.
7. Pre oprávnených členov akademickej obce z bodu A2c je podmienkou pridelenia refundácie perspektívnosť oblasti výskumu, absencia iného finančného zdroja k dátumu podania žiadosti (napr. účasť v riešiteľskom kolektíve projektov APVV alebo VEGA zameraných na príbuznú oblasť), predpokladaný prínos pre FRI formou kvalitnej publikácie prípadne aj obnovenie kontaktu s bývalými kolegami v odbore. Tieto podmienky udelenia grantu budú posudzované individuálne.
8. Žiadosť o refundáciu FVG je možné podávať aj niekoľkokrát za rok. Pri podávaní opakovanej žiadosti o FVG v kalendárnom/finančnom roku postupuje žiadateľ rovnako, ako pri podávaní prvej žiadosti, t. j. vyplní formulár *Žiadosť o refundáciu FVG*

B. Použitie prostriedkov grantu

1. Z pridelených finančných prostriedkov je možné hradiť iba tieto výdavky spojené s výskumnou činnosťou: nákup literatúry, cestovné výdavky, účastnícke poplatky na konferencie a poplatky vyžadované vydavateľom za vydanie publikácie. Pridelené finančné prostriedky sa čerpajú podľa všeobecných zásad a opatrení hospodárenia na fakulte.

C. Rozhodnutie o pridelení grantu

1. Žiadosti o refundáciu FVG budú v roku 2019 vyhodnocované k dátumom 15.6.2019, 15.9.2019 a 15.12.2019.
2. Vyhodnotenie Žiadosti o refundáciu FVG bude posudzované podľa publikačných výstupov zaregistrovaných v univerzitnej knižnici UNIZA. Do úvahy budú brané len publikácie publikované v rokoch 2018 a 2019, ktoré boli v Univerzitnej knižnici UNIZA zaregistrované po 28.2.2019.
3. Kritériá pre pridelovanie finančnej podpory:
 - publikačné výstupy patria do kategórie V1, V2 alebo V3, v zmysle metodického usmernenia FRI č. 4/2017 k zaradovaniu publikačných výstupov do kategórií V1, V2 a V3.
 - doktorandom 1. ročníka denného štúdia môže byť výnimočne refundovaná prostredníctvom FVG jedna publikácia v inej kategórii, pokiaľ ide o publikáciu z podujatia typu letná alebo zimná škola,
 - vyhodnotenie plnenia výstupov FVG z predchádzajúcich rokov.

4. Rozhodnutie o pridelených grantoch bude zverejnené na webovom sídle fakulty, v zložke FVG. Dekan fakulty pošle žiadateľovi oznámenie o akceptovaní/zamietnutí Žiadosti o refundáciu FVG. Oznámenie dekana fakulty je konečné.

D. Prenos nevyčerpaných prostriedkov FVG z roku 2018

1. V prípade, ak oprávnený člen akademickej obce, ktorý mal pridelený fakultný výskumný grant v roku 2018 a k termínu 28.2.2019 nebude mať vyčerpané všetky pridelené prostriedky, môže podať žiadosť o presun nevyčerpaných prostriedkov do roku 2019 na Referát pre doktorandské štúdium a kariérny rast do 28.2.2019. Žiadosť musí byť vytlačená a podpísaná.
2. V prípade, ak oprávnený člen akademickej obce, ktorý mal pridelený fakultný výskumný grant v roku 2018 a k termínu hodnotenia nebude mať výskumný grant splnené plánované výstupy, nebude mať oprávnený člen akademickej obce v roku 2019 nárok na ďalšiu podporu v rámci refundácie prostredníctvom FVG.
3. Presunuté nevyčerpané prostriedky z FVG 2018 musí žiadateľ vyčerpať najneskôr do 31. 12. 2019.

Pravidlá FVG nadobúdajú platnosť 21. 2. 2019.

doc. Ing. Michal Koháni, PhD., v. r.
prodekan pre vedu a výskum