



ŽILINSKÁ UNIVERZITA V ŽILINE
Fakulta riadenia a informatiky

METODICKÉ USMERNENIE č. 1/2021

METODICKÉ USMERNENIE K PRIEBEHU A ORGANIZÁCII ŠTÁTNIC NA FRI UNIZA V AKADEMICKOM ROKU 2020/2021

Spracovateľ: prodekan pre vzdelávanie

Žilina, máj 2021



METODICKÉ USMERNENIE č. 1/2021 K PRIEBEHU A ORGANIZÁCII ŠTÁTNIC NA FRI UNIZA V AKADEMICKOM ROKU 2020/2021

Článok 1 Úvodné ustanovenie

- (1) Toto metodické usmernenie je vydané na základe ustanovenia § 27 Študijného poriadku Fakulty riadenia a informatiky Žilinskej univerzity v Žiline (ďalej len „fakulta“).
- (2) V súvislosti s priebehom štátnych skúšok je potrebné informovať o podmienkach ich realizácie počas pandémie Covid-19.

Článok 2 Technické a organizačné zabezpečenie štátnej skúšky

- (1) Kvôli pandémie Covid-19 sa štátne skúšky v akademickom roku 2020/2021 uskutočnia online formou.
- (2) Štátne skúšky budú zabezpečené cez aplikáciu Microsoft Teams. V prípade výskytu neodstrániteľných technických problémov zruší predseda skúšobnej komisie termín štátnej skúšky a následne bude určený náhradný (najskôr možný) termín štátnej skúšky. V prípade výskytu technických problémov na strane študenta bude študentovi odporúčané absolvovať opravný termín v priestoroch fakulty, za použitia technického vybavenia fakulty.
- (3) Pre účely vykonania štátnej skúšky sa vyžaduje od členov komisie, skúšaných aj verejnosti používať na videokonferenciu notebook alebo stolový počítač vybavený mikrofónom, reproduktormi a webkamerou. Počas konania štátnej skúšky musia mať všetci účastníci zapnutý obraz z kamery. Študent môže použiť externý mikrofón, nie však slúchadlá. Okrem zariadenia používaného na videokonferenciu nesmie študent používať žiadne iné informačno-komunikačné technológie, ani elektronické a študijné materiály.
- (4) Študenti, ktorí nahlásia do 31.05.2021 prostredníctvom zverejneného dotazníka na webovej stránke fakulty <https://www.fri.uniza.sk/stranka/dotaznik-online-statnice-na-fri-uniza>, že nemôžu vykonať štátnu skúšku v domácom prostredí z technických, či iných dôvodov, po dohode so študijným oddelením budú inštruovaní o spôsobe vykonania štátnej skúšky v priestoroch fakulty, prostredníctvom technického zariadenia fakulty. V prípade, ak študent vykonáva štátnu skúšku na fakulte, je povinný v priestoroch fakulty dodržiavať prísne hygienické opatrenia v zmysle platného príkazu rektora (nosenie rúška, zdržiavať sa v priestoroch fakulty len po nevyhnutný čas na vykonanie štátnej skúšky, dezinfekcia rúk pri vstupe do budovy...). Pri odpovedi na štátnej skúške študent rúško nepoužíva.
- (5) Študenti, ktorí nenahlásia technické, či iné dôvody, budú povinní uskutočniť cvičné pripojenie cez Microsoft Teams, v období od 1. do 3. júna, podľa stanoveného harmonogramu a v zmysle pokynov zaslaných prostredníctvom e-mailu.



(6) 4. júna sa uskutoční cvičné pripojenie prostredníctvom Microsoft Teams medzi členmi skúšobnej komisie organizované vedením fakulty podľa stanoveného harmonogramu zaslaného na e-mail. Vo všeobecnosti sa odporúča, aby členovia skúšobnej komisie realizovali videokonferenciu v priestoroch fakulty (vo svojich kanceláriách) na technickom zariadení fakulty garantujúcom kvalitu spojenia.

(7) Minimálne jeden člen skúšobnej komisie (spravidla tajomník, ak predseda skúšobnej komisie nerozhodne inak) uskutoční cvičné pripojenie cez Microsoft Teams aj so skupinou študentov, a to vždy aspoň dva dni pred ich termínom konania štátnej skúšky. O vykonaní cvičného pripojenia budú študenti informovaní príslušným tajomníkom štátnicovej komisie prostredníctvom e-mailu alebo informovaním cez web fakulty.

(8) Študenti budú rozdelení v každom termíne na dve skupiny: od 08:00 h. do 12:00 h. (ranný termín) a od 13:00 h. do 16:00 h. (popoludňajší termín). V uvedenom čase budú študenti podľa rozdelenia povinní čakať na vyzvanie od člena komisie na začiatok štátnej skúšky. Harmonogram štátnych skúšok so zoznamom študentov bude zverejnený v informačnom systéme „Záverečné práce“ najneskôr 04.06.2021.

(9) Bezprostredne pred začatím štátnej skúšky bude študent členom komisie kontaktovaný v chate cez Microsoft Teams, aby sa pripravil na vykonanie štátnej skúšky. Následne člen komisie prizve študenta do videokonferencie. V deň štátnej skúšky sa študentom odporúča, aby boli prihlásení aj vo svojej študentskej e-mailovej schránke, kde môže byť oznámený posun harmonogramu a pod. Študent je povinný sledovať aj svoj mobilný telefón. Študijné oddelenie spracuje zoznam telefonických kontaktov študentov, ktorý bude prístupný skúšobnej komisii.

(10) Z priebehu online štátnych skúšok sa zhotoví zvukový záznam, ktorý sa bude archívovať počas troch mesiacov nasledujúcich od skončenia krízovej situácie. Po tomto období fakulta zabezpečí vymazanie záznamu. Každý účastník štátnej skúšky bude vopred pred jej začiatkom preukázateľne upovedomený o vytvorení a následnom uchovaní zvukového záznamu mailom alebo inou preukázateľnou formou. Za vyhotovenie záznamu zodpovedá tajomník komisie a za ústne poučenie účastníkov štátnej skúšky na jej začiatku zodpovedá predseda skúšobnej komisie.

(11) V akademickom roku 2020/2021 sa z dôvodu pandémie Covid-19 slávnostné promócie neuskutočnia.

(12) Tlačená verzia záverečnej práce spolu s požadovanými tlačivami (dotazník absolventa, podpísaná licenčná zmluva, CD/DVD vložené v práci) sa z dôvodu konania štátnych skúšok online formou bude odovzdávať osobne v Informačnom centre fakulty (RA002) pri prevzatí diplomu podľa harmonogramu zverejneného po vykonaní štátnych skúšok na webe fakulty.



Článok 3 Priebeh štátnej skúšky

- (1) Počas trvania štátnej skúšky je potrebné, aby mal študent kameru nastavenú tak, aby skúšobná komisia videla v zábere tvár študenta. Počas celého priebehu štátnej skúšky študent nemôže používať nastavenia virtuálneho pozadia.
- (2) Študent je povinný na výzvu predsedu skúšobnej komisie alebo člena komisie ukázať záber na miestnosť, v ktorej sa nachádza, či zdieľať obrazovku pracovnej plochy vrátane zobrazenia Správcu úloh, a to kedykoľvek počas jeho odpovede.
- (3) Pred začatím štátnej skúšky je študent povinný na vyzvanie predsedu štátnicovej komisie preukázať svoju totožnosť ISIC preukazom študenta alebo výnimočne občianskym preukazom do kamery svojho zariadenia.
- (4) Ak predseda skúšobnej komisie neurčí inak, štátnicové otázky (pokiaľ sú súčasťou štátnej skúšky) sú kladené jednotlivými členmi skúšobnej komisie, pričom sa dotýkajú problematiky riešenej študentom v jeho záverečnej práci. Komisia počas odpovede študenta zohľadňuje, že študent odpovedá bez riadnej prípravy.
- (5) V priebehu štátnej skúšky musí byť zabezpečené riadne a nepretržité audiovizuálne spojenie medzi študentom a členmi skúšobnej komisie. Spojenie musí vykazovať požadovanú technickú úroveň, a to vrátane rýchlosti prenosu signálu majúceho vplyv na zrozumiteľnosť odpovede študenta. V prípade menších technických problémov prejavujúcich sa v krátkom prerušení audiovizuálneho spojenia (nie na viac ako 10 sekúnd) môže predsedajúci skúšobnej komisie rozhodnúť o pokračovaní odpovede študenta, či o stanovení novej odpovede s novými otázkami. Pokiaľ štátnu skúšku študenta nie je možné uskutočniť výlučne z technických dôvodov v deň konania štátnej skúšky, študentovi sa tento pokus nezapočítava do termínov vykonania štátnej skúšky a určí sa mu nový termín štátnej skúšky, ktorý sa uskutoční už v priestoroch fakulty za použitia technického zariadenia fakulty.
- (6) Členovia skúšobnej komisie sú povinní dbať na zabezpečenie riadneho priebehu štátnej skúšky, a to najmä kladením doplňujúcich otázok, vnímaním verbálneho aj mimického prejavu študenta a jeho iných prejavov. V prípade dôvodných pochybností o riadnom priebehu štátnej skúšky, ako aj v prípade nerešpektovania pokynov komisie, je komisia po vzájomnej dohode oprávnená udeliť študentovi hodnotenie FX. Rovnako aj v prípade, ak študent zámerne ukončí/preruší spojenie s členmi skúšobnej komisie. V takomto prípade bude študentovi ponúknutý náhradný termín štátnej skúšky na fakulte.
- (7) Vyhodnotenie štátnej skúšky bude zapísané do systému e-vzdelávanie bezodkladne po odskúšaní študentov. Spôsob vyhlásenia výsledkov hodnotenia študentom je na rozhodnutí predsedu skúšobnej komisie. Výsledok študentovi spravidla oznámi predseda skúšobnej komisie po porade skúšobnej komisie.
- (8) Ak sa chce obhajoby zúčastniť niekto z verejnosti, nahlási to prodekanovi pre vzdelávanie prostredníctvom prihlasovacieho formulára zverejneného na stránke fakulty <https://www.fri.uniza.sk/stranka/ucast-verejnosti-na-statniciach-fri-uniza>. Na verejných účastníkov štátnej skúšky sa vzťahujú rovnaké technické požiadavky, ako na členov štátnicovej komisie uvedené v čl. 2 bod 3 tohto metodického usmernenia.



ŽILINSKÁ UNIVERZITA V ŽILINE
Fakulta riadenia a informatiky

Článok 4 Záverečné ustanovenia

Metodické usmernenie nadobúda účinnosť od 03.05.2021 a platí do konca akademického roka 2020/2021.

V Žiline dňa 03.05.2021

doc. Ing. Emil Kršák, PhD. , v. r.
dekan FRI

Harmonogram online štátnych skúšok na FRI UNIZA

31.05.2021	Posledný termín pre študentov končiacich ročníkov na oznámenie, že nemôžu vykonať štátnu skúšku v domácom prostredí z technických, či iných dôvodov, prostredníctvom zverejneného dotazníka na webovej stránke fakulty https://www.fri.uniza.sk/stranka/dotaznik-online-statnice-na-fri-uniza .
01.06.2021 – 03.06.2021	Povinné cvičné pripojenie cez Microsoft Teams podľa stanoveného harmonogramu a v zmysle pokynov zaslaných prostredníctvom e-mailu pre študentov, ktorí nenahlásia technické, či iné dôvody.
04.06.2021	Zverejnenie harmonogramu štátnych skúšok v letnom termíne.
04.06.2021	Cvičné pripojenie prostredníctvom Microsoft Teams medzi členmi skúšobnej komisie organizované vedením fakulty podľa stanoveného harmonogramu zaslaného na e-mail.
Aspoň dva dni pred konaním termínu štátnic	Cvičné pripojenie prostredníctvom Microsoft Teams medzi tajomníkom komisie a študentmi skúšobnej komisie organizované tajomníkom komisie podľa stanoveného harmonogramu zaslaného na e-mail.
08.06.2021 – 09.06.2021	Letný termín konania štátnych skúšok pre bakalárske štúdium.
14.06.2021 – 16.06.2021	Letný termín konania štátnych skúšok pre inžinierske štúdium.