

ORGANIZAČNÉ POKYNY PRE ZÁPIS

akademický rok 2021/2022

Harmonogram zápisov:

Denné bakalárske štúdium	
08.09.2021 (7.30 – 12.00 h)	Zápis do 3. ročníka vrátane zápisov do rovnakého 3. ročníka
09.09.2021 (7.30 – 12.00 h)	Zápis do 2. ročníka Zápis do rovnakého 1. ročníka aj do rovnakého 2. ročníka

Denné inžinierske štúdium	
07.09.2021 (7.30 – 12.00 h)	Zápis do 2. ročníka vrátane zápisov do rovnakého 2. ročníka
07.09.2021 (7.30 – 12.00 h)	Zápis do 1. ročníka vrátane zápisov do rovnakého 1. ročníka

Externé štúdium	
07.09.2021 (o 12.00 h)	Zápis do 1. ročníka externého inžinierskeho štúdia
10.09.2021 (o 12.00 h)	Zápis do 1. ročníka externého bakalárskeho štúdia
10.09.2021 (o 10.00 h)	Zápis do 2. ročníka externého bakalárskeho štúdia Zápis do 2. a 3. ročníka externého inžinierskeho štúdia

Postup pri zápise:

- Zápisy sa uskutočnia v Informačnom centre.** Je potrebné rešpektovať hygienické opatrenia prijaté na UNIZA (povinná dezinfekcia rúk pred vstupom do budovy a miestností, povinné nosenie rúšok počas zápisov vo vnútorných priestoroch fakulty...) a pokyny pracovníkov zabezpečujúcich zápisy.
- Do indexu si študent **DOMA** zapíše všetky predmety, ktoré má uvedené na svojom osobnom čísle v e-vzdelávaní.
- Študent si ďalej **DOMA** vypíše a vytlačí tlačivá: [potvrdenie o návšteve školy](#) na akademický rok 2021/2022, ktoré si prinesie na potvrdenie na zápis. Potvrdenie na rodinné prídavky nevydávame, nakoľko úrad práce dostáva databázu z centrálného registra študentov. Ak potrebuje študent potvrdenie pre rodiča do zamestnania na daňový bonus, rovnako si prinesie vypísané vlastné tlačivo. Na tlačivách uvedie nasledujúcu **dobu štúdia**:

1. a 2. ročník bakalárskeho štúdia	1.9.2021 do 31.8.2022
3. ročník bakalárskeho štúdia	1.9.2021 do 30.6.2022
1. ročník inžinierskeho štúdia	1.9.2021 do 31.8.2022
2. ročník inžinierskeho štúdia	1.9.2021 do 30.6.2022

4. Na všetky **nezrovnalosti v predmetoch** upozorní študent študijnú referentku pri príchode s vypísaným indexom k počítaču.
5. Študent je **povinný si skontrolovať**, či neabsolvovaný povinný predmet v predchádzajúcom akademickom roku je **znovu zapísaný v indexe, aj v e-vzdelávaní**.
6. Študent je **povinný si skontrolovať**, či má predmety v systéme na svojom osobnom čísle správne označené povinnosťou – povinný, povinne voliteľný, výberový.
7. **Študenti prijatí po nových prijímacích skúškach** prídu na zápisy daného ročníka, do ktorého boli zaradení po uznaní predmetov z predchádzajúceho štúdia. V prípade záujmu o zápis povinného predmetu z vyššieho ročníka je potrebné mať súhlas od vyučujúceho predmetu, ktorý študent doloží preposlaním jeho potvrdzujúceho e-mailu na studref@fri.uniza.sk. Odporúčame mať súhlas od vyučujúceho predmetu najneskôr do dňa zápisu. Študenti prijatí po nových prijímacích skúškach vynechajú jednu voľnú stranu v ich „starom“ indexe a následne si zapíšu predmety uvedené na ich osobnom čísle v e-vzdelávaní.
8. **Žiadame študentov, aby si predmety ako aj príslušné tlačivá vypísali doma, čím sa časovo významne skráti trvanie zápisov.** Pre študentov, ktorí nemajú doma tlačiareň, budú tlačivá dostupné na vypísanie aj priamo na zápisoch.
9. Tieto informácie sa **nevzťahujú na budúcich študentov prvého ročníka bakalárskeho štúdia**, ktorí majú prípravný kurz v inom termíne s inými pokynmi.
10. V prípade otázok neváhajte kontaktovať študijný referát (studref@fri.uniza.sk) alebo prodekana pre vzdelávanie (viliam.lendel@fri.uniza.sk).

Zmeny v predmetoch je možné vykonať **LEN ELEKTRONICKY cez e-vzdelávanie, a to LEN V OBDOBÍ **od 27.8. do 2.9.2021.****

Vyzývame študentov, aby pristupovali ku zmenám v predmetoch zodpovedne, nakoľko pred letným semestrom bude možné vykonať len tie zmeny, ktoré povolí vyučujúci daného predmetu.