



ŽILINSKÁ UNIVERZITA
V ŽILINE

ŽILINSKÁ UNIVERZITA V ŽILINE

Fakulta riadenia a informatiky

Správa o činnosti Akademického senátu FRI UNIZA za rok 2024

Predkladá:
Ing. Michal Varga, PhD.
predseda AS FRI

S P R Á V A

o činnosti Akademického senátu Fakulty riadenia a informatiky Žilinskej univerzity v Žiline za rok 2024

V zmysle § 13f ods. 1 písm. l) smernice č. 236 Štatút Žilinskej univerzity v Žiline akademický senát fakulty „raz za rok podáva akademickej obci fakulty správu o svojej činnosti, ktorú zverejní na webovom sídle vysokej školy najmenej na štyri roky“.

Zápisy zo zasadnutí Akademického senátu Fakulty riadenia a informatiky Žilinskej univerzity v Žiline (ďalej len AS FRI UNIZA) sa v úplnom znení nachádzajú na internetovej stránke FRI UNIZA v priečinku FAKULTA / Senát / Zápisnice: <https://www.fri.uniza.sk/stranka/zapisnice>.

Podklady na rokovanie AS FRI UNIZA a schválené dokumenty sa v úplnom znení nachádzajú na intranete FRI UNIZA v priečinku Agenda FRI: <https://pandora.fri.uniza.sk> (prístupné na heslo).

Členovia AS FRI UNIZA (stav k 1.1.2024):

zamestnanecká časť:	študentská časť:
Hynek Bachratý	Jakub Abrahám
Juraj Dubovec	Pavol Boško
Dalibor Gonda	Juraj Dobrovič
Jozef Kostolný	Daniela Marušincová
Eva Malichová	Michal Mulík
Marek Moravčík	
Veronika Olešnaníková (tajomník AS)	
Ján Ružbarský	
Lucia Pančíková	
Jakub Soviar	
Peter Ševčík	
Peter Tarábek	
Jana Uramová	
Michal Varga (predseda AS)	

V priebehu roka 2024 nastali nasledovné zmeny v zložení AS FRI UNIZA:

- k 31.1.2024 odišiel z AS p. Dubovec, podľa poradia zvolených kandidátov ho nahradil p. Karpiš.
- Dňa 21.11.2023 sa konali voľby do študentskej časti AS FRI UNIZA, a novými členmi sa stali: p. Hrabovský, p. Jacko, p. Koniar, p. Kubušová, p. Mulík (zvolený za predsedu ŠČ), p. Novák, p. Piatriková.
- k 31.3.2024 odišla z AS p. Olešnaníková, podľa poradia zvolených kandidátov ju nahradil p. Holubčík.
- jún – august 2024 členstvo v ŠČ AS bolo pozastavené podľa Štatútu UNIZA § 13e bod 8 p. Hrabovskému, p. Koniarovi a p. Novákovi, pričom boli dočasne nahradení p. Húževkovou, p. Kánom a p. Olešom.
- jún – august 2024 Členstvo v ŠČ AS zaniklo podľa Štatútu UNIZA § 13e bod 5 písm. e) p. Mulíkovi a p. Polesnému. P. Mulík bol dočasne nahradený p. Majerom. P. Mulík bol taktiež predsedom študentskej časti AS FRI UNIZA, takže si študentská časť zvolila nového predsedu, ktorým sa stal Bc. Adrián Koniar.

Členovia AS FRI UNIZA (stav k 31.12.2024):

zamestnanecká časť:

Hynek Bachratý

Dalibor Gonda

Martin Holubčík

Ondrej Karpíš

Jozef Kostolný

Eva Malichová (tajomník AS)

Marek Moravčík

Ján Ružbarský

Lucia Pančíková

Jakub Soviar

Peter Ševčík

Peter Tarábek

Jana Uramová

Michal Varga (predseda AS)

študentská časť:

Jakub Hrabovský

Adam Jacko

Adrián Koniar

Katarína Kubušová

Lukáš Majer

Nikolas Novák

Lucia Piatriková

AS FRI UNIZA v roku 2024 rokoval štyri krát.

1. zasadnutie AS FRI UNIZA dňa 6. marca 2024

▪ Predloženie Správy o činnosti AS FRI UNIZA za rok 2023.

Predseda AS FRI predložil správu o činnosti AS FRI UNIZA za minulý rok. Konštatoval, že senát prijal 23 uznesení, zasadania sa konali 5x a to hybridnou formou, najväčšia personálnou zmenou členov senátu boli voľby do zamestnaneckej časti AS FRI UNIZA. Predseda tiež pripomenul najdôležitejšie materiály, ktoré senát prerokoval. V diskusii neboli pripomienky k materiálu, senátori vzali predloženú správu na vedomie.

▪ Prerokovanie metodického usmernenia k priebehu vysokoškolského štúdia.

Predkladateľom metodického usmernenia je pán dekan, ktorý požiadal spracovateľa, p. prodekana Lendela, o uvedenie materiálu. Toto metodické usmernenie nahrádza usmernenie z r. 2006. Najvýraznejšia zmena sa týkala potrebného počtu kreditov pre postup do ďalšieho ročníka. Pán prodekan bol požiadaný vyhodnotiť koľko kreditov získali aktuálni študenti prvého ročníka. V diskusii sa p. Tarábek pýtal, či navýšenie počtu potrebných kreditov neovplyvní negatívne rozpočet a študentov, ktorí budú na výmennom pobyte, napr. ERASMUS. P. dekan a p. prodekan Márton odpovedali, že študenti si zvyknú doniesť dostatočný počet kreditov ECTS kreditov, ktoré v plnej miere fakulta uznáva. Ak je predmet podobný nášmu povinnému predmetu, kredity sa uznajú ako za povinný predmet. P. Bachratý poznamenal, že ERASMUS možno študentom sťaží štúdium, keďže väčšina študentov si potom štúdium o rok predĺži. P. Márton reagoval, že riziko nedostatku kreditov hrozí, len ak ide študent na stáž, kde získa len 5 kreditov za prax, okrem toho sa predĺženie štúdia z dôvodu výmenného pobytu študentom nespoplatňuje. Študentskú časť zaujímalo, či dokážu prváci získať dostatočný počet kreditov, keďže kapacita na niektorých praktikách je limitovaná a naviac si môžu zapísať len cudzí jazyk. Ďalšia diskusia sa týkala najmä navýšenia počtu kreditov, kde p. prodekan Lendel vysvetlil vzorec podľa ktorého boli požiadavky na kredity nastavené. P. dekan po roku vyhodnotí funkčnosť tohto usmernenia. AS FRI odporučil, aby metodické uznesenie nadobudlo platnosť až 1.10., aby bolo jasné, koho sa týka. Metodické usmernenie sa nebude týkať aktuálnych študentov, ktorým sa kontroluje štúdium do 31.8.2024.

▪ Prerokovanie nových informačných listov výberových predmetov.

Predkladateľ, p. prodekan Lendel uviedol, že informačné listy boli už predložené na kolégiu dekana. Senátorom predkladajú materiál aby sa zabránilo duplicitu predmetov, ak už podobné existujú na iných

katedrách. Ku všetkým informačným listom prebehla krátka diskusia so zapracovaním pripomienok od senátorov, väčšinou sa jednalo o zjednotenie stupnice hodnotenia so školským poriadkom, zjednotenie formátu odporúčanej literatúry a zovšeobecnenie priebežného hodnotenia predmetu alebo o gramatické úpravy. P. Bachratý sa informoval, aký je proces rušenia predmetov. P. prodekan Lendel reagoval, že pred každým akademickým rokom sú garanti predmetov oslovovaní, ktoré povinne voliteľné a voliteľné predmety otvoria. Táto informácia sa následne poskytne úväzkárom. Podotkol tiež, že mechanizmus na zrušenie predmetu v súčasnosti neexistuje a ani nie je potrebný.

▪ **Informovanie o výsledkoch zasadnutia Disciplinárnej komisie FRI UNIZA.**

Predseda Disciplinárnej komisie FRI UNIZA p. Lendel stručne informoval o priebehu zasadnutí disciplinárnych komisií, ktoré sa konali 10.1. a 31.1.

- Na DK 10.1. bolo predvolaných 18 študentov 1. stupňa štúdia (zastúpenie po jednotlivých študijných programoch bolo: 8 za ŠP informatika, 6 za ŠP informatika a riadenie, 2 za ŠP informačné a sieťové technológie a 2 za ŠP počítačové inžinierstvo). Podania sa týkali priebežného hodnotenia na predmete informatika 1. 4 študenti boli oslobodení, 14 študentom bolo uložené opatrenie pokarhanie.

- Na DK 31.1. bolo predvolaných 7 študentov 1. stupňa štúdia (zastúpenie po jednotlivých študijných programoch bolo: 1 za ŠP informatika, 1 za ŠP informatika a riadenie, 3 za ŠP informačné a sieťové technológie a 2 za ŠP počítačové inžinierstvo). Podania sa týkali vypracovania semestrálnej práce na predmete informatika 1. Študentom bolo uložené opatrenie podmienene vylúčenie zo štúdia.

- Na DK 31.1. bol ďalej predvolaný 1 študent 3. stupňa štúdia v ŠP aplikovaná informatika, podanie sa týkalo porušenia etického kódexu. Študentovi bolo uložené opatrenie vylúčenie zo štúdia.

P. predseda DK FRI UNIZA ďalej informoval o ďalšom plánovanom zasadnutí DK, ktoré sa uskutoční v priebehu marca.

▪ **Rôzne.**

- P. Uramová upozornila na nedostatky informačných listov (IL) existujúcich predmetov, ktoré sú podobné ako boli identifikované v predmetoch prerokovaných v bode 3 a opýtala sa na možnosti ich úprav a zosúladenia jednotlivých častí. P. Lendel bude kontaktovať príslušných vyučujúcich, aby na zasadnutí Rady študijného programu boli nedostatky odstránené. P. dekan informoval, že identifikovaný nesúlad medzi stupnicou hodnotenia a hodinovou záťažou treba adresovať garantom predmetov. P. Koniar ďalej apeloval na to, aby boli podmienky hodnotenia uvedené v IL predmetu, nakoľko niektoré IL túto informáciu neobsahujú a predpokladajú hodnotenie v súlade so Smernicou č. 209 Študijný poriadok pre 1. a 2. stupeň vysokoškolského štúdia na Žilinskej univerzite v Žiline. P. Bachratý pripomenul, že v zmysle smernice musí vyučujúci v 1. týždni na prednáške informovať študentov o podmienkach hodnotenia.

- P. Bachratý informoval o záveroch z ostatného rokovania RVŠ, ktoré sa konalo 20.12.2023. RVŠ diskutovala najmä o návrhu metodiky rozpisu dotácií zo štátneho rozpočtu verejným vysokým školám na rok 2024.

- P. Hrabovský sa informoval, prečo sú zamknuté dvere z jedálne FRI smerom na parkovisko a zároveň poukázal na to, že dvere sú označené ako únikový východ. P. dekan informoval, že tento problém vníma, avšak jedná sa o pokyn z vedenia univerzity ako reakcia na bezpečnostné incidenty. V súčasnosti urguje inštaláciu elektronického vrátnika. P. prodekan Lendel požiadal p. tajomníčku, aby v súvislosti s aktuálnym stavom ohľadne bezpečnosťou kontaktovala vedenie univerzity.

- P. Malichová sa informovala o osadení rampy na východ z parkoviska. P. dekan odpovedal, že v zimných mesiacoch tieto práce nebolo možné realizovať, k náprave by malo dôjsť začiatkom marca. P. Kostolný informoval, že technici pracovali na rampe v deň zasadnutia.

- P. Malichová ďalej poukázala na cigaretový dym, ktorý sa šíri po chodbách budovy B. P. dekan informoval, že sa jedná o problém s neutesnenými dverami medzi budovami FRI a VÚD a požiadal p. tajomníčku, aby kontaktovala zástupcov VÚD aby problém s dymom odstránili. P. Lendel reagoval, že podobnú sťažnosť už raz adresovali, stalo sa tak počas realizácie rekonštrukcie priestorov VÚD.

- P. Malichová sa informovala, ako postupovať v prípade hybridných prednášok, ak študenti nejavia záujem o prezenčnú formu výučby, najmä ku začiatku alebo koncu týždňa. Stáva sa, že na prezenčnú prednášku príde malé množstvo študentov, čo je pre pedagóga veľmi neefektívne. P. dekan informoval, že študijné programy sú akreditované v prezenčnej forme a apeluje na prezenčnú formu výučby. P. Tarábek sa informoval, prečo vznikajú krúžky s malým počtom študentov. P. Malichová a p. Lendel vysvetlili, že je to spôsobené vytváraním tzv. angažovaných krúžkov. P. Uramová a p. Bachratý prezentovali spôsob organizácie výučby do paralelných cvičení, čo umožní v prípade uvoľnenia miesta na cvičeniach tieto cvičenia efektívne spojiť a zefektívniť tak čas pedagóga. P. Varga prezentoval využitia systému vzdelávanie na prihlasovanie na cvičenia, čo taktiež umožní zrušiť kapacitne neefektívne využité cvičenia.

- P. Hrabovský požiadal o doplnenie smetného koša do fajčiarskeho kútika na terase pred vstupom do budovy. P. tajomníčka zabezpečí, že bude osadený.

- P. Kostolný upozornil na to, že pri nadmernom využívaní hybridných prednášok študenti primárne využívajú online a nie prezenčnú formu, čo pôsobí pre pedagóga veľmi demotivujúco. Informoval sa o pravidlách, kedy je možné prednášku zrušiť kvôli nezájmu zo strany študentov. P. dekan vysvetlil, že hybridné prednášky predstavujú možnosť, ako je možné v špecifických situáciách vyjsť študentom v ústrety, avšak nie je povinnosťou pedagóga takúto formu prednášky realizovať. P. dekan ďalej upozornil, že prezenčné prednášky je kvôli akreditácii potrebné realizovať aj pre malý počet študentov.

- P. Varga poukázal na nevhodný rozvrh študentov 2. ročníka študijného programu informačné a sieťové technológie, nakoľko sa im prekrýva cvičenie z povinného predmetu počítačové siete 2 s prednáškou z povinného predmetu algoritmy a údajové štruktúry 1. P. prodekan Lendel informoval o spôsobe tvorby rozvrhu a konštatoval, že pre tento rok s tým nie je možné nič urobiť, avšak podnet bude tlmočiť na rozvrhové oddelenie. P. Lendel taktiež informoval, že p. prorektor Koháni otvoril tému tvorby rozvrhu pre študenta namiesto rozvrhu pre celú študijnú skupinu.

- P. Piatriková sa informovala, akú šablónu pre záverečné práce je treba použiť v aktuálnom akademickom roku. P. prodekan Lendel uviedol, že študenti sú informovaní na informačných stretnutiach a pre tento rok nie je stanovená predpísaná šablóna.

- P. Uramová upozornila, že v procese prechodu osoby zo študenta 3. stupňa štúdia na zamestnanca fakulty je vytvorený nový zamestnanecký účet a zároveň je zrušený starý študentský účet takejto osoby. To zo sebou nesie stratu všetkých informácií v rušených účtoch, akými sú súbory alebo konverzácie. Bolo by dobré, aby takáto osoba bola dostatočne vopred informovaná o rušení študentského účtu, aby mohla vykonať zálohu dôležitých údajov. P. dekan požiadal o formuláciu oficiálnej požiadavky, ktorú bude tlmočiť.

- P. Uramová ďalej poukázala na to, že v súčasnosti sa používa viacero systémov (MS Teams, vzdelávanie, Moodle), medzi ktorými nie je možné spárovať údaje kvôli neexistencii jednotného ID v študentských záznamoch, čo spôsobuje pedagógom problémy pri administratíve na začiatku semestra. Taktiež poukázala na to, že by bolo vhodné, aby systém vzdelávanie umožnil import údajov. P. dekan požiadal o formuláciu oficiálnej požiadavky, ktorú bude tlmočiť. P. prodekan Lendel informoval, že tento problém sa v súčasnosti rieši.

- P. Mulík sa informoval, či je možné zjednodušiť administratívne náročný proces pri vybavovaní cestovných príkazov. P. dekan informoval, že sa jedná o celouniverzitný predpis.

- P. Mulík sa ďalej informoval o možnosti získania finančných prostriedkov na pracovnú cestu vopred, nakoľko vyúčtovanie pracovnej cesty a s tým súvisiacim vyplatením cestovných náhrad sa môže v čase natiahnuť. P. Kostolný upresnil, že sa jedná o preddavky a v tejto súvislosti sa opýtal, ako vopred je ich možné žiadať. P. dekan informoval, že nie je problém vystaviť cestovný príkaz s preddavkom, avšak upozornil na

možné vrátenie preddavku. P. Malichová informovala, že pri žiadaní o preddavok jej v minulosti nebolo vyhovené. P. tajomníčka informovala, že zamestnanec má zákonný nárok na zálohu na výdavky v súvislosti s ubytovaním, cestovným a stravným, pričom toto nie je časovo obmedzené. Popísaný problém bude riešiť s rektorátom.

- P. Uramová sa informovala, či je možné, aby boli zasadnutia Akademického senátu UNIZA dostupné naživo online. P. Tarábek a p. Varga uviedli, že sa o tomto v AS UNIZA nediskutovalo. P. Bachratý uviedol, že sa bude informovať.

2. zasadnutie AS FRI UNIZA dňa 30. mája 2024

▪ Voľba tajomníka AS FRI UNIZA

P. Varga poďakoval bývalej tajomníčke AS FRI UNIZA za jej prácu v AS a následne vyzval prítomných členov, aby navrhli kandidátov na tajomníka AS FRI UNIZA. Za kandidáta do funkcie tajomníka AS FRI bola navrhnutá p. Malichová, ktorá kandidatúru prijala. Ďalší kandidáti neboli navrhnutí. Členovia AS FRI nemali pripomienky, za predložený návrh hlasovali tajne.

Výsledky hlasovania: prezentovalo sa: 16, hlasovalo: 16

1. Ing. Eva Malichová, PhD. (Počet hlasov: 15)

Uznesenie č. 2024/1: AS FRI UNIZA zvolil za tajomníčku AS FRI UNIZA Ing. Evu Malichovú, PhD.

▪ Prerokovanie materiálu „Výročná správa o činnosti FRI UNIZA za rok 2023“

P. dekan predložil výročnú správu fakulty za rok 2023, venoval sa oblasti vzdelávania, vedy a výskumu a prehľad vybraných udalostí na fakulte. V oblasti vzdelávania prezentoval personálnu štruktúru fakulty, vývoj počtu študentov a vývoj počtu prihlášok na štúdium a vyjadril spokojnosť s vývojom priemernej dĺžky štúdia. V oblasti vedy a výskumu apeloval na publikovanie v kvalitných časopisoch a prezentoval riešené projekty. V rámci vybraných aktivít fakulty vyzdvihol slávnostné zasadnutie Vedeckej rady FRI UNIZA, ktorá bola spojená s ocenením spolupracovníkov, a na ktorú boli pozitívne ohlasy. Pán dekan poďakoval všetkým kolegom, ktorí sa v uplynulom roku venovali marketingovým aktivitám ako sú súťaže, workshopy a prezentácie fakulty a jej študijných programov.

Členovia AS FRI nemali k materiálu pripomienky.

Predseda AS predložil materiál na schválenie.

Výsledky hlasovania: hlasovalo: 17, za: 17, proti: 0, zdržal sa: 0.

Uznesenie č. 2024/2: AS FRI UNIZA schvaľuje materiál „Výročná správa o činnosti FRI UNIZA za rok 2023“.

▪ Prerokovanie materiálu „Správa o hospodárení FRI UNIZA za rok 2023“

Predkladateľ, p. dekan, požiadal p. tajomníčku, aby zhrnula správu o hospodárení. Dotácia zo štátneho rozpočtu za rok 2023 bola vo výške 3 974 293,00€, v podprograme vysokoškolské vzdelávanie boli pridelené prostriedky vo výške 2 053 477,00€, v podprograme inštitucionálny výskum 1 410 091,00€. Zostatok z predošlého roku bol vo výške 1 012 938,00€, celkovo fakulta hospodárila s 4 987 231,00€.

Členovia AS FRI nemali k materiálu pripomienky.

Predseda AS predložil materiál na schválenie.

Výsledky hlasovania: hlasovalo: 15, za: 15, proti: 0, zdržal sa: 0.

Uznesenie č. 2024/3: AS FRI UNIZA schvaľuje materiál „Správa o hospodárení FRI UNIZA za rok 2023“.

▪ Prerokovanie návrhu rozpočtu nákladov a výnosov FRI UNIZA na rok 2024

P. dekan priblížil neľahký proces delenia dotácie VŠ, počas ktorého spolu s inými dekanmi a zástupcami zamestnávateľov rokovali s Ministerstvom školstva, výskumu, vývoja a mládeže SR. Počas tohto FRI slúžila ako fakulta, na ktorej sa ukázal dopad navrhovaných zmien, na základe čoho došlo k úpravám koeficientov zo strany Ministerstva. P. dekan skonštatoval, že rozpočet je lepší ako v minulom roku. Ďalej predstavil dopady výkonnostných zmlúv na rozpočet, ktoré sa prejavujú od roku 2026. Následne p. tajomníčka informovala o procese delenia dotácie v rámci UNIZA, ktorý zahŕňal schválenie Akademickým

senátom UNIZA a Správnou radou UNIZA. Zdôraznila nárast poistného o 1% a vyčlenenie finančných prostriedkov na Fakultný výskumný grant (FVG).

P. Tarábek sa informoval o zmenách v kvartiloch JCI a AIS. P. Kvaššay odpovedal, že od roku 2025 sa budú výstupy posudzovať podľa AIS, ktorý penalizuje výstupy v MDPI. V priebehu júna bude k tomuto zverejnené metodické usmernenie. P. Tarábek sa ďalej informoval o spôsobe fungovania FVG. P. Kvaššay reagoval, že sa bude jednať o financovanie väčších projektov, ktoré budú viacročné (2 roky) a FVG bude principiálne podobný univerzitným grantom. P. Tarábek sa tiež informoval, či nakoľko je vyčlenená vyššia suma na doktorandov, tak sa predpokladá prijatie väčšieho množstva. P. Kvaššay informoval, že sa plánuje prijať štandardný počet doktorandov, čo je 13. P. tajomníčka ďalej upresnila, že navýšenie sumy je spôsobené dvojitou valorizáciou a zahrnutím mimoriadnych štipendií a rezervy.

Predseda AS predložil materiál na schválenie.

Výsledky hlasovania: hlasovalo: 16, za: 16, proti: 0, zdržal sa: 0.

Uznesenie č. 2024/4: AS FRI UNIZA schvaľuje návrh rozpočtu FRI UNIZA na rok 2024.

▪ **Zmena organizačnej štruktúry k 01.06.2024**

P. dekan odôvodnil potrebu zmeny organizačnej štruktúry, a to prijímaním nových ľudí vzhľadom na lepší rozpočet. Výberové konania sa budú konať v júni. Taktiež uviedol, že vzhľadom na transformáciu FHV a úbytkami personálu je potrebné zosúladiť organizačnú štruktúru FRI voči aktuálnemu stavu.

P. Tarábek sa informoval ohľadne termínov vyhodnotenia projektov z plánu obnovy, ktoré by mohli priniesť nové pracovné miesta. P. Kvaššay reagoval, že tieto projekty mali byť v priebehu apríla a mája hodnotené, v priebehu júna vyhodnotené a behom júla a augusta zazmluvnené. P. Tarábek sa tiež informoval, či nebude problém s prijímaním ďalších ľudí, ak bude organizačná štruktúra presne reflektovať aktuálny personálny stav na fakulte. P. dekan informoval, že v takom prípade operatívne požiada o zvolanie zasadnutia AS FRI UNIZA. P. Tarábek sa ďalej informoval, či nenastane problém s obsadením pracovného miesta alokovaného v rámci projektu uchádzačom, ktorý nie je na danú pozíciu vhodný. P. dekan reagoval, že dané pracovné miesto je potrebné riadne špecifikovať a uviesť na dobu určitú.

Predseda AS predložil materiál na schválenie.

Výsledky hlasovania: hlasovalo: 16, za: 16, proti: 0, zdržal sa: 0.

Uznesenie č. 2024/5: AS FRI UNIZA schvaľuje predloženú zmenu organizačnej štruktúry FRI UNIZA.

▪ **Oboznámenie s výsledkom disciplinárneho konania**

Predseda Disciplinárnej komisie FRI UNIZA p. Lendel stručne informoval o priebehu zasadnutí disciplinárnych komisií, ktoré sa konali 31.1. a 6.5.

- Na DK 31.1. bolo predvolaných 7 študentov 1. stupňa štúdia (zastúpenie po jednotlivých študijných programoch bolo: 1 za ŠP informatika, 1 za ŠP informatika a riadenie, 3 za ŠP informačné a sieťové technológie a 2 za ŠP počítačové inžinierstvo). Podania sa týkali vypracovania semestrálnej práce na predmete informatika 1. Študentom bolo uložené opatrenie podmiennečné vylúčenie zo štúdia.

- Na DK 6.5. bolo predvolaných 13 študentov 1. stupňa štúdia (zastúpenie po jednotlivých študijných programoch bolo: 9 za ŠP informatika, 1 za ŠP informačné a sieťové technológie a 3 za ŠP počítačové inžinierstvo). Podania sa týkali vypracovania semestrálnych prác a podvádžaní na skúške na predmete informatika 1 a vypracovania domácich úloh na predmete informatika 2. 11 študentom bolo uložené opatrenie pokarhanie a 2 študentom bolo uložené opatrenie podmiennečné vylúčenie zo štúdia.

P. predseda DK FRI UNIZA ďalej informoval o ďalšom plánovanom zasadnutí DK, ktoré sa uskutoční 19.6.

P. Uramová sa informovala, či existujú dokumenty s usmernením v súvislosti s disciplinárnym konaním.

P. Lendel odpovedal, že na stránke fakulty sa nachádza metodické usmernenie č. 1/2023 k procesu podania podnetu na začatie disciplinárneho konania z dôvodu podvodného konania.

▪ Rôzne.

- P. Tarábek sa informoval o princípoch fungovania fondu reprodukcie. P. tajomníčka uviedla, že sa tvorí z nerozdeleného zisku a používa sa na hradenie kapitálových výdavkov. Pre viac informácií treba dotázať ekonomický odbor.
- P. Hrabovský poukázal na to, že by bolo vhodné, aby mali študenti pri výbere predmetov k dispozícii odkaz na informačný list predmetu. P. Lendel reagoval, že zadá takúto požiadavku.
- P. Hrabovský sa ďalej informoval, či by bolo možné nahradiť nevyhovujúce stoličky v RB302. P. Moravčík reagoval, že toto je v procese riešenia a stoličky nahradia za podobné, ako sú v RC009.
- P. Uramová poukázala na zvýšenú hlučnosť v RC009 počas výučby a navrhla, že by sa dala znížiť pomocou závesov. P. Lendel reagoval, že to bude riešiť.
- P. Uramová sa tiež informovala, či existuje koncepcia ohľadne stolíka v RC009. P. Lendel informoval, že toto je už v riešení spolu s p. Hajtmánkom a riešenie bude hotové k začiatku zimného semestra AR 2024/2025.
- P. Koniar predstavil námet ŠČ AS FRI ohľadne vypracovania návodu (vo forme dokumentu alebo videa) pre prvákov, ktorý by zodpovedal ich najčastejšie otázky. P. Lendel túto iniciatívu privítal, navrhol, že je možné takýto návod integrovať s materiálmi z UNIZA. Vyzval senátorov, aby začali s prípravou takýchto materiálov a následne ho kontaktovali.
- P. Mulík predstavil koncept voľnej debaty senátorov za ŠČ AS FRI s nastupujúcimi prvákmi, kedy by im vedeli zodpovedať ich otázky v neformálnej atmosfére a s osobným prístupom. P. Lendel reagoval, že sa jedná o zaujímavú myšlienku, s ktorou môžeme pracovať, avšak navrhol komornejší charakter behom akcií konaných na fakulte (napr. behom Fričkovice v septembri). Taktiež navrhol senátorom priestor počas imatrikulácií, kedy sa môžu nastupujúcim prvákom predstaviť a priblížiť pôsobnosť ŠČ AS FRI.
- P. Kostolný sa informoval ohľadne jednotnej šablóny záverečných prác, nakoľko práce v aktuálnom AR neboli písané v jednotnej šablóne. P. Lendel reagoval, že sú zozbierané návrhy za jednotlivé katedry a že p. Blaško spolupracuje so študentom, ktorý pripravuje jednotnú šablónu.
- P. Hrabovský sa informoval, či by bolo možné záverečné práce odovzdávať iba elektronickou formou, nakoľko existujú v SR univerzity, ktoré to umožňujú. P. Lendel poukázal na to, že práca sa musí dať vypožičať na mieste. Požiadal p. Hrabovského, aby mu zaslal zoznam univerzít, ktoré to umožňujú a následne bude o tomto diskutovať s p. prorektorkou.
- P. Moravčík sa informoval, či je študent automaticky odhlásený zo štátnic, ak od vedúceho aj oponenta práce dostane známku Fx. Informoval o takom prípade, kedy bol študent takto klasifikovaný, chcel ísť na štátnice, ale bol z nich odhlásený, pričom študent sa sám neodhlásil. P. Lendel informoval, že odhlásiť študenta zo štátnic je možné iba na základe študentovej žiadosti. Požiadal o zaslanie mena študenta a situáciu preverí.
- P. Uramová sa pýtala, či je študent odhlásený zo štátnic v prípade, keď sa v systéme záverečné práce označí možnosť - Tento akademický rok študent prácu neodovzdá. P. Lendel odpovedal, že ani v takom prípade to tak nie je, pole v informačnom systéme slúži na zefektívnenie procesov súvisiacich s oponentúrou a organizovaním štátnic. Takúto možnosť však preberie s p. Majerom.
- P. Mulík sa informoval, prečo sú na fakulte traja prodekan, či by nebolo vhodné mať štyroch prodekanov, aby sa odbremenila záťaž existujúcich prodekanov. P. dekan vysvetlil, že medzi troch prodekanov sa v súčasnosti delí osem agiend.
- P. Varga pripomenul zástupcom ŠČ AS FRI, že tí senátori, ktorí idú na štátne skúšky a majú záujem pokračovať v činnosti v AS FRI UNIZA, musia v súlade s § 13e bod 8 Štatútu UNIZA písomne požiadať o pozastavenie členstva v AS fakulty.

3. zasadnutie AS FRI UNIZA dňa 27. júna 2024

▪ Vyhodnotenie prijímacieho konania na bakalárske a inžinierske štúdium pre akademický rok 2024/2025 na FRI UNIZA

P. prodekan Lendel informoval o stave prihlášok a prijímacieho konania na akademický rok 2024/2025 a vysvetlil zmeny v kritériách prijímania oproti predchádzajúcemu roku. Do 30. apríla prijala fakulta 959

prihlášok na bakalárske štúdium vo všetkých programoch, čo je oproti predchádzajúcemu roku pokles o 14 %.

V rámci druhého stupňa štúdia prijala fakulta 294 prihlášok, t.j. spolu 1293 prihlášok. Na základe výsledkov prijímacieho konania bolo prijatých 786 uchádzačov na bakalárske štúdium a 258 uchádzačov na inžinierske štúdium.

p. Varga sa informoval, akým spôsobom funguje spôsob rozhodovania o neprijatí študentov. P. Prodekan najskôr informoval, že do neprijatých uchádzačov sú zaradení aj tí uchádzači, ktorí sa nedostavili na prijímacie skúšky a následne odpovedal, že garanti študijného programu rozhodujú o bodovej hranici prijatia uchádzačov na daný študijný program. P. Bachratý doplnil, že testy, ktoré používame sú rozrad'ovacie a nie vedomostné. P. Tarábek sa informoval, či sa na inžinierske štúdium hlásia aj študenti z iných vysokých škôl, prípadne fakúlt UNIZA. P. prodekan odpovedal, že niekoľko uchádzačov máme z FHV a FEIT UNIZA, ale taktiež aj z iných univerzít ako napr. STU, TUKE, UNIPO, VŠB.

▪ **Prerokovanie materiálov Zásady a pravidiel prijímacieho konania na štúdium na FRI UNIZA a materiálov Možnosti štúdia na FRI UNIZA na akademický rok 2025/2026**

P. prodekan Lendel na začiatku prezentoval výsledky analýzy porovnávania uchádzačov z tohto akademického a predchádzajúceho akademického roka realizované p. Pančíkovou, p. Falátom a p. Majerom.

Následne podrobne vysvetlil a odôvodnil zmeny v materiáloch pre prijímacie konanie pre prvý stupeň štúdia. P. Uramová sa informovala, prečo sa zjednotila hranica pre uchádzačov zo stredných odborných škôl a gymnázií na 1,7 a taktiež či by nebolo prínosné sa pozrieť na dáta o končiacich študentoch bakalárskeho štúdia a vychádzať pri nastavovaní týchto kritérií z ich úspešnosti počas štúdia. P. prodekan Lendel odpovedal, že priemer bol nastavený tak, aby nepenalizoval absolventov SOŠ a že p. Falát bude od septembra pracovať na vyhodnotení úspešnosti študentov. P. Bachratý konštatoval, že je dôležité, aby sme sa zamerali pri vyhodnocovaní dát na úspešnosť študentov podľa spôsobu prijatia. P. Kán konštatoval, že by bolo vhodné nastaviť priemer na 1,6 a meniť ho ročne o 0,05. P. Ružbarský sa pýtal na stav zapísaných študentov do prvého ročníka bakalárskeho štúdia. P. prodekan mu poskytol tieto informácie, pričom k 27.6. 2024 bol stav: Informatika: 149, Informatika a riadenie: 62, Informačné a sieťové technológie: 61, Manažment: 58, Počítačové inžinierstvo: 16. V rámci diskusie boli taktiež upravené formulácie týkajúce sa olympiád v Zásadách a pravidlách prijímacieho konania na štúdium na FRI UNIZA.

Predseda AS predložil materiály na schválenie.

Výsledky hlasovania: hlasovalo: 16, za: 15, proti: 0, zdržal sa: 1.

Uznesenie č. 2024/6: AS FRI UNIZA schvaľuje materiál "Zásady a pravidlá prijímacieho konania na štúdium na FRI UNIZA" a materiál "Možnosti štúdia na FRI UNIZA na akademický rok 2025/2026" pre prvý stupeň štúdia v upravenom znení.

P. prodekan Lendel vysvetlil zmeny v materiáloch pre prijímacie konanie pre druhý stupeň štúdia. P. Kán sa informoval ohľadom zmeny názvu študijného programu Informačné systémy na Aplikovanú informatiku. P. dekan vysvetlil, že vzhľadom na administratívnu chybu nebolo možné v rámci akreditácie zmeniť názov, bude tak realizované v budúcnosti.

Predseda AS predložil materiály na schválenie.

Výsledky hlasovania: hlasovalo: 16, za: 16, proti: 0, zdržal sa: 0.

Uznesenie č. 2024/7: AS FRI UNIZA schvaľuje materiál "Zásady a pravidlá prijímacieho konania na štúdium na FRI UNIZA" a materiál "Možnosti štúdia na FRI UNIZA na akademický rok 2025/2026" pre druhý stupeň štúdia.

P. prodekan Kvaššay vysvetlil zmeny v materiáloch pre prijímacie konanie pre tretí stupeň štúdia. P. Tarábek sa dopytoval, či je možné meniť plánovaný počet študentov tretieho stupňa štúdia. P. dekan odpovedal, že tento počet je predpokladaný a je možné ho do určitej miery meniť.

Predseda AS predložil materiály na schválenie.

Výsledky hlasovania: hlasovalo: 15, za: 15, proti: 0, zdržal sa: 0.

Uznesenie č. 2024/8: AS FRI UNIZA schvaľuje materiál "Zásady a pravidlá prijímacieho konania na štúdium na FRI UNIZA" a materiál "Možnosti štúdia na FRI UNIZA na akademický rok 2025/2026" pre tretí stupeň štúdia.

▪ **Zmena organizačnej štruktúry k 01.07.2024**

P. dekan odôvodnil potrebu zmeny organizačnej štruktúry, a to prijímaním nového zamestnanca a preradením jedného zamestnanca na inú pracovnú pozíciu.

Členovia AS FRI nemali k materiálu pripomienky.

Predseda AS predložil materiál na schválenie.

Výsledky hlasovania: hlasovalo: 16, za: 16, proti: 0, zdržal sa: 0.

Uznesenie č. 2024/9: AS FRI UNIZA schvaľuje predloženú zmenu organizačnej štruktúry FRI UNIZA.

▪ **Oboznámenie s výsledkom disciplinárneho konania**

Predseda Disciplinárnej komisie FRI UNIZA p. Lendel stručne informoval o priebehu zasadnutia disciplinárnej komisie, ktorá sa konala 19.6.

Na bolo predvolaných 9 študentov 1. stupňa štúdia (zastúpenie po jednotlivých študijných programoch bolo: 3 za ŠP informatika, 4 za ŠP informatika a riadenie, 2 za ŠP informačné a sieťové technológie). Podania sa týkali plagiátorstva bakalárskej práce, vypracovania semestrálnej práce a domácich úloh v rámci predmetov: Metódy spracovania dát, Praktikum z programovania 2, Informatika 2. Študentom boli uložené nasledujúce opatrenia: 1 študentovi nebolo uložené disciplinárne opatrenie, 4 študenti návrh na pokarhanie a 4 študenti návrh na podmienené vylúčenie zo štúdia.

▪ **Rôzne.**

V rámci bodu rôzne neboli prerokované žiadne dotazy.

4. zasadnutie AS FRI UNIZA dňa 30. septembra 2024

▪ **Schválenie nového člena Vedeckej rady FRI UNIZA**

P. dekan Kršák predložil návrh na nového člena Vedeckej rady vzhľadom na žiadosť prof. Špánika o ukončenie členstva. Navrhnutým členom je prof. Ing. Michal Frivaldský, PhD. O návrhu sa hlasovalo tajne.

Výsledky hlasovania: hlasovalo: 16.

Kandidát	Súhlasilo	Nesúhlasilo	Zdržalo sa	Nehlasovalo
prof. Ing. Michal Frivaldský, PhD.	16	0	0	0

Uznesenie č. 2024/10: AS FRI UNIZA schvaľuje navrhnutého nového člena Vedeckej rady FRI UNIZA.

▪ **Schválenie nového člena Disciplinárnej komisie FRI UNIZA**

P. prodekan Lendel predložil návrh na nového člena disciplinárnej komisie ako náhradníka za p. Mulíka. Navrhnutým členom je p. Bc. Jakub Hrabovský – študent inžinierskeho študijného programu Aplikované sieťové inžinierstvo. O návrhu sa hlasovalo tajne.

Výsledky hlasovania: hlasovalo: 16.

Kandidát	Súhlasilo	Nesúhlasilo	Zdržalo sa	Nehlasovalo
Bc. Jakub Hrabovský	16	0	0	0

Uznesenie č. 2024/11: AS FRI UNIZA schvaľuje navrhnutého nového člena Disciplinárnej komisie FRI UNIZA.

▪ **Rôzne**

- P. Varga informoval o tom, že bol požiadaný rektorom UNIZA o nomináciu študenta tretieho stupňa štúdia do akreditačnej rady. Túto kompetenciu má študentská časť AS, ktorá nominovala Ing. Anetu Gábrišovú.
- P. Varga taktiež informoval o termíne nasledujúceho zasadnutia Akademického senátu UNIZA, ktorý ktoré sa bude konať 14.10.2024 o 13:00 v Aule AR1.
- P. Koniar sa informoval, či by nebolo možné počas obedných hodín zabezpečiť posilu na vydávanie obedov na fakulte, nakoľko sa stáva, že študenti dlho čakajú na výdaj jedla a potom nestíhajú vyučovanie. P. tajomníčka uviedla, že takúto požiadavku už predniesla a malo dôjsť k náprave. P. Varga preto navrhol, aby p. Koniar zistil aká bude situácia v nasledujúcich dňoch a informoval o nej p. tajomníčku, ktorá v prípade nevyhovujúceho stavu kontaktuje zodpovedné osoby.
- P. Koniar sa informoval, či by nebolo možné dať ku vchodu do jedálne odpadkový kôš. P. Lendel navrhol, aby boli koše uzamykacie, aby nebolo možné vyberať ich obsah. P. tajomníčka povedala, že skúsi zabezpečiť požadované koše.
- P. Uramová sa informovala, či by nebolo do budúcnosti možné zabezpečiť na celouniverzitnej úrovni automatickú kontrolu prerekvizít, aspoň pred dodatočným prihlasovaním/odhlasovaním na predmety. P. Varga povedal, že túto situáciu prediskutuje s prorektorom pre IS.
- P. Uramová sa taktiež informovala, či by nebolo možné zabezpečiť vstup do priestorov bufetu bez ohľadu na to či je semester alebo skúškové obdobie do 20:00h. P. tajomníčka zistí, či je to možné a aké sú nariadenia z OHS.
- P. Moravčík sa informoval, či by učebne, ktoré sa otvárajú pomocou zamestnaneckej karty, mohli byť počas skúškového obdobia a mimo semestra dostupné len na tieto karty a nebolo potrebné si brať z vrátnice kľúčik. P. Lendel konštatoval, že rovnako by mala byť dostupná aj oddychová zóna, avšak je potrebné kontaktovať OHS a dohodnúť sa s nimi na postupoch týkajúcich sa zamykania priestorov.
- P. Moravčík sa taktiež spýtal, či vedenie fakulty uvažuje o zakúpení licencie na online nástroj pre kolaboratívnu editáciu - Overleaf. P. Varga odpovedal, že na Katedre informatiky používajú Overleaf a je otvorený zdieľaniu informácií o jeho nasadení a využívaní. P. dekan taktiež reagoval, že na fakulte sa doteraz o nákupe licencie neuvažovalo, ale je otvorený tejto možnosti po realizácii analýzy jeho potenciálneho využitia na fakulte.
- P. Koniar sa informoval, či by bolo na fakulte možnú umiestniť výdajníky na čistú vodu, aby si študenti nemuseli kupovať iba sladené nápoje. P. dekan požiadal o zaslanie špecifikácie a následne sa táto možnosť preverí.